

Veranstaltungsmanager (m/w/d) (9875)

Zentrales Veranstaltungsmanagement

in Vollzeit/Teilzeit möglich, befristet auf 12 Monate (Projektbefristung, mit Möglichkeit der Verlängerung)

Haustarifvertrag des UKL

Eintrittstermin: sofort

Unsere Leidenschaft: Medizinisch-wissenschaftliche Veranstaltungen mit Wirkung zu gestalten - in Präsenz, hybrid oder digital. Als Zentrale Serviceeinheit des Universitätsklinikums Leipzig unterstützen wir Teams aus Medizin, Pflege, Wissenschaft bei der Planung und Umsetzung zielgerichteter und professioneller Veranstaltungsformate.

Ob Fachtagung, Informationsveranstaltung für die Öffentlichkeit oder hochkarätiger Hybrid-Kongress – mit Know-how, Engagement und Begeisterung realisieren wir jährlich rund 400 Veranstaltungen, die medizinische Themen erlebbar machen und Menschen verbinden.

Ein modernes Greenscreen-Studio ergänzt unser Portfolio und schafft neue Spielräume für digitale Produktionen und innovative Formate.

Klingt das nach dem richtigen Umfeld für Dich?

Dann werde Teil unseres Teams – direkt am Puls der Leipziger Universitätsmedizin.

Die Aufgaben

- **Planung & Organisation:** Du übernimmst eigenständig die vollständige Organisation medizinisch-wissenschaftlicher Veranstaltungen – vom Teilnehmer- und Referentenmanagement bis hin zu Vertragswesen und Budgetsteuerung.
- **Durchführung & Serviceorientierung:** Mit Hands-on-Mentalität und professionellem Auftreten sorgst du vor Ort für ein reibungsloses Zusammenspiel aller Beteiligten und einen gelungenen Ablauf.
- **Beratung & Schnittstelle:** Du betreust und berätst Klinikdirektor:innen, Institute und Fachabteilungen, koordinierst externe Dienstleister und arbeitest eng mit unserem Veranstaltungstechnik- und Streamingteam zusammen.
- **Kommunikation & Bewerbung:** Du steuerst die Bewerbung deiner Veranstaltungen (online & offline) und pflegst aktiv Kontakte zu Partnern, Ausstellern und Sponsoren.
- **Innovation & Mitgestaltung:** Du bringst dich engagiert in die Prozessoptimierung und digitale Transformation ein und entwickelst unsere Formate mit Blick auf Qualität, Effizienz und Zielgruppenansprache weiter.

Ihr Profil

- **Ausbildung & Erfahrung:** Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Veranstaltungsmanagement oder ein Studium im Bereich Event-/Veranstaltungsmanagement – jeweils ergänzt durch einschlägige Berufserfahrung.
- **Fachliches Know-how:** Du bringst fundierte Kenntnisse in der Organisation komplexer Veranstaltungsformate mit, idealerweise im medizinisch-wissenschaftlichen Umfeld.
- **Organisation & Umsetzung:** Du arbeitest strukturiert, lösungsorientiert und mit einer ausgeprägten Hands-on-Mentalität. Eigeninitiative und Organisationsgeschick gehören zu deinen Stärken.
- **Team & Zusammenarbeit:** Du bist ein echter Teamplayer, handelst verbindlich und zeichnest dich durch ein hohes

Maß an Service- und Qualitätsbewusstsein aus.

- **Kommunikation & Flexibilität:** Du überzeugst durch sehr gute Kommunikationsfähigkeiten, eine schnelle Auffassungsgabe und professionelles Auftreten – auch in anspruchsvollen Situationen. Außerdem bringst du die nötige Flexibilität in Bezug auf die Arbeitszeiten mit.

Über uns - die Uniklinik

Circa 8.000 Mitarbeiter:innen setzen sich täglich im Herzen von Leipzig für die bestmögliche Versorgung unserer Patient:innen ein. Unser Krankenhaus der Maximalversorgung umfasst 34 Kliniken, 10 Institute, 35 OP-Säle und 50 Stationen. Als Klinik Nummer 1 in Leipzig sind wir ausgezeichnet durch eine wegweisende fachliche Spezialisierung und modernste bauliche sowie technische Infrastruktur.

Das bieten wir Dir:

- einen attraktiven Arbeitsplatz in zentraler Lage mit geregelten Arbeitszeiten und familienfreundlichen Angeboten
- leistungsgerechte Vergütung nach Haustarifvertrag mit Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld ([Was verdienen andere Berufsgruppen am Uniklinikum Leipzig?](#))
- 30 Urlaubstage und Zusatzurlaub im Schichtdienst gem. HTV UKL
- Betriebliche Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in der Arbeitszeit
- verschiedene kostenlose Kurse und Angebote im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- zusätzliche Vergünstigung für das Deutschland Ticket sowie Sonderkonditionen in unserer hauseigenen Mensa und Apotheke
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung, z.B. durch betriebsnahe Kindertagesstätten, Kindertagespflege, Kinderferienprogramme und Kindermitbringtag
- Krisen- und Sozialberatung, z.B. eine Rund-um-die-Uhr-Beratung bei persönlichen und beruflichen Herausforderungen

[Hier](#) findest Du genauere Informationen und viele weitere Vergünstigungen und exklusive Angebote für unsere Mitarbeiter:innen.

Bewirb dich jetzt bis zum **15.07.2025** auf diese Stelle in unserem Bewerberportal unter [online-bewerben](#). Bitte gib deine Gehaltsvorstellung an. ([Datenschutzinformation](#))

Ihr Ansprechpartner

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt **Julia Kipry** unter 0341/ 97-14192 bzw. Julia.Kipry@uniklinik-leipzig.de.

Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung, nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes, bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte füge deiner Bewerbung einen entsprechenden Nachweis bei.

Bitte beachte, dass wir aufgrund gesetzlicher Regelungen nur Bewerber:innen einstellen können, die über eine Immunität gegen Masern verfügen. Der entsprechende Nachweis muss vorgelegt werden.