



Screeninglabor Leipzig

Leitung: Prof. Dr. rer. nat. Uta Ceglarek

Telefon: 0341-9726274

Fax: 0341-9722359

E-Mail: screening@medizin.uni-leipzig.de

www.screeningzentrum-sachsen.de

Universitätsklinikum Leipzig AöR, Screeninglabor Leipzig
Postfach 500356, 04303 Leipzig

Institut für Laboratoriumsmedizin, Klinische Chemie und Molekulare Diagnostik

Direktor: Prof. Dr. med. Berend Isermann



Datum: 24.03.2025

Einführung des digitalen Befundversands über Filesync – Ihre Unterstützung ist gefragt

Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen, liebe Einsender aus Sachsen und Thüringen,

anbei erhalten Sie das Formular zur Anmeldung für den digitalen Befundversand über Filesync. Wir bitten Sie, dieses auszufüllen und an uns zurückzusenden, um die reibungslose Einrichtung zu ermöglichen.

Zu Jahresbeginn trat die Änderung der Kinderrichtlinie in Kraft, weshalb wir Ihnen nun den digitalen Befundversand zur Verfügung stellen. Um den Prozess für Sie so einfach wie möglich zu gestalten, benötigen wir folgende Angaben von Ihnen:

- Eine **Kontaktperson** in Ihrem Haus mit **E-Mail-Adresse** und **Telefonnummer**, damit wir uns direkt mit Ihnen in Verbindung setzen können
- Eine **E-Mail-Adresse für den Filesync-Login** – idealerweise eine allgemeine Adresse, auf die mehrere Mitarbeitende Zugriff haben.
- Zur Absicherung der Befundabrufe auch im Falle eines **Cyberangriffs** wäre die Angabe Ihrer **öffentlichen IP-Adresse** hilfreich. Hierzu kann sich Ihre IT-Abteilung, sofern vorhanden, mit unserer internen IT abstimmen.

Funktionsweise des elektronischen Befundaustauschs:

1. **Zugang zu Filesync**
Sie erhalten einen Zugang zu unserer Filesync-Plattform sowie ein persönliches Postfach, das ausschließlich Ihnen als Einsender zugänglich ist.
2. **Täglicher Upload der Befunde**
Unsere fertiggestellten Befunde werden täglich in Ihr Postfach hochgeladen. Dort können Sie diese unter Ihrer Einsendernummer abrufen und herunterladen.
3. **Lokale Speicherung der Befunde**
Bitte speichern Sie die Befunde lokal bei sich ab, da heruntergeladene Dokumente nicht mehr in Filesync sichtbar sind.
4. **Interne Verwaltung der Befunde**
Nach dem Download können Sie die Befunde in Ihren internen Systemen weiterverarbeiten.

Mit dieser Umstellung gehen wir einen wichtigen Schritt in Richtung **Digitalisierung** und optimieren die **Befundübermittlung**.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Prof. Dr. rer. nat. Uta Ceglarek